

**Методические указания
по участию должностных лиц Счетной палаты Города Томска в производстве по
делам об административных правонарушениях**

1. Методические рекомендации разработаны в целях обеспечения участия должностных лиц Счетной палатой Города Томска (далее – Счетная палата) в производстве по делам об административных правонарушениях.

2. В соответствии с требованиями Закона Томской области от 29.12.2015 № 212-ОЗ «О перечне должностных лиц органов местного самоуправления муниципальных образований Томской области, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными статьями Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении муниципального контроля и муниципального финансового контроля» должностные лица Счетной палаты Города Томска наделены полномочиями по составлению протоколов об административных правонарушениях за нарушения бюджетного законодательства и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, а также в ряде иных случаев (приводятся в приложении № 1 к Методическим рекомендациям).

3. Методические рекомендации определяют порядок исполнения должностными лицами Счетной палаты при составлении протоколов в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее — КоАП РФ).

4. Административным правонарушением признается противоправное, виновное действие (бездействие) должностного или юридического лица, за которое КоАП РФ установлена административная ответственность (ч. 1 ст. 2.1 КоАП РФ).

В случае совершения юридическим лицом административного правонарушения и выявления конкретных должностных лиц, по вине которых оно было совершено, допускается привлечение к административной ответственности по одной и той же норме, как юридического лица, так и указанных должностных лиц (ч. 3 ст. 2.1 КоАП РФ).

5. Административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

Под должностным лицом понимается лицо, постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями осуществляющее функции представителя власти, то есть наделенное в установленном законом порядке распорядительными полномочиями в отношении лиц, не находящихся в служебной зависимости от него, а равно лицо, выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях (ст. 2.4 КоАП РФ).

6. Лицо может быть привлечено к административной ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина (ст. 1.5 КоАП РФ).

Юридическое лицо признается виновным в совершении административного правонарушения, если будет установлено, что у него имелась возможность для соблюдения правил и норм, за нарушение которых КоАП РФ предусмотрена административная

ответственность, но данным лицом не были приняты все зависящие от него меры по их соблюдению (ч. 2 ст. 2.1 КоАП РФ).

7. Поводом к возбуждению дела об административном правонарушении является непосредственное обнаружение должностным лицом Счетной палаты, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения (п. 1 ч. 1 ст. 28.1 КоАП РФ).

8. Дело об административном правонарушении может быть возбуждено должностным лицом Счетной палаты, уполномоченным составлять протоколы об административных правонарушениях, только при наличии указанного повода и достаточных данных, указывающих на наличие события административного правонарушения (ч. 3 ст. 28.1 КоАП РФ).

9. Дело об административном правонарушении считается возбужденным с момента составления протокола об административном правонарушении (п. 3 ч. 4 ст. 28.1 КоАП РФ).

10. Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения (ч. 1 ст. 28.5 КоАП РФ)(примерная форма протокола приводится в Приложении № 2 к Методическим рекомендациям).

11. В случае, если требуется дополнительное выяснение обстоятельств дела либо данных о физическом лице или сведений о юридическом лице, в отношении которых возбуждается дело об административном правонарушении, протокол об административном правонарушении составляется в течение двух суток с момента выявления административного правонарушения (ч. 2 ст. 28.5 КоАП РФ).

12. Моментом выявления совершения административного правонарушения по статьям 15.14, 15.15.2 — 15.15.5, 15.15.15 КоАП РФ следует считать дату окончания соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия. Протокол составляется должностным лицом Счетной палаты, ответственным за проведение контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, в ходе которого было установлено административное правонарушение, либо которому поручено осуществлять оценку деятельности проверяемого лица на предмет наличия событий административного производства.

13. Составление протокола в отношении должностного лица осуществляется в его присутствии (ч. 3 ст. 28.2 КоАП РФ). При этом истребуются документы, содержащие сведения о нарушителе (паспорт, документ, удостоверяющий служебное положение, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе).

Составление протокола в отношении юридического лица должно осуществляться в присутствии его законного представителя. При составлении протокола необходимо истребовать документы, подтверждающие статус юридического лица (свидетельство о регистрации и документы, содержащие указание ИНН, банковских реквизитов) и его законного представителя (паспорт, документ, удостоверяющий его служебное положение, доверенность).

14. О явке для составления протокола и о представлении документов, должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, направляется заказным письмом с уведомлением требование (примерная форма приводится в Приложении № 3 к Методическим рекомендациям).

15. В случае неявки должностного лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых ведется производство по делу об административном правонарушении, для составления протокола в место и ко времени, указанному в требовании, протокол составляется в их отсутствии, при этом, в протоколе делается соответствующая запись с указанием реквизитов требования и даты его получения.

Копия протокола направляется заказным письмом с уведомлением лицу, в отношении которого он составлен, в течение трех дней со дня составления указанного протокола (ч. 4.1 ст. 28.2 КоАП РФ).

16. В протоколе указываются:

- дата и место его составления,

- должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол,
- сведения о лице, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении,
- место и время совершения и событие административного правонарушения,
- статья КоАП РФ, предусматривающая административную ответственность за данное административное правонарушение,
- объяснение должностного лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело,
- иные сведения, необходимые для разрешения дела (ч. 2 ст. 28.2 КоАП РФ).

17. Данные о лице — правонарушителе следует устанавливать достоверно.

18. Протокол должен содержать достаточные основания для дальнейшего решения в суде вопроса об административной ответственности лица — правонарушителя. Подробное описание существа совершенного правонарушения заключается в определении его юридической квалификации в точном соответствии с нормами КоАП РФ, которыми предусмотрена административная ответственность за совершение противоправного деяния.

Объяснения правонарушителя, занесенные в протокол, учитываются при разрешении дела по существу.

19. При составлении протокола, в целях обеспечения гарантий прав и свобод лиц, вовлечённых в административный процесс, должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, разъясняются их права и обязанности, предусмотренные КоАП РФ, о чем делается запись в протоколе (ч. 3 ст. 28.2 КоАП РФ), а именно:

- право знакомиться с материалами дела;
- давать в устной или письменной форме объяснения и делать замечания, имеющие отношение к делу;
- представлять доказательства, заявлять ходатайства, а также право обжаловать любое действие лица, уполномоченного составлять протокол.

20. Должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, должна быть предоставлена возможность ознакомления с протоколом.

Указанные лица вправе представить объяснения и замечания по содержанию протокола, которые прилагаются к протоколу (ч. 4 ст. 28.2 КоАП РФ).

21. Протокол подписывается должностным лицом, его составившим, должностным лицом или законным представителем юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении.

В случае отказа указанных лиц от подписания протокола в нём делается соответствующая запись (ч. 5 ст. 28.2 КоАП РФ).

22. Должностному лицу или законному представителю юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, вручается под расписку копия протокола (ч. 6 ст. 28.2 КоАП РФ).

23. Протокол направляется должностным лицом, его составившим, вместе с материалами дела судье, уполномоченному рассматривать дело об административном правонарушении, в течение трех суток с момента составления протокола (ч. 1 ст. 28.8 КоАП РФ).

24. При выявлении административных правонарушений особое внимание следует уделять срокам привлечения лица к административной ответственности, т.к. по истечении сроков давности со дня совершения административного правонарушения, установленных ч. 1 ст. 4.5 КоАП РФ постановление по делу об административном правонарушении, не выносится.

Составы административных правонарушений

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу	
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ		
<i>Статья 5.21.</i> Несвоевременное перечисление средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума	Неперечисление, а равно перечисление с нарушением установленных законом сроков органом исполнительной власти, органом местного самоуправления, наделенными соответствующими полномочиями по перечислению средств, кредитной организацией, отделением связи средств избирательным комиссиям, комиссиям референдума, кандидатам, избирательным объединениям, инициативным группам по проведению референдума, иным группам участников референдума	<i>Штраф</i> 30-50 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>	
				Мировой судья	
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>	
				1 год	
				<i>Исполнение наказания</i>	
<i>Статья 15.1.</i> Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, а также нарушение требований об использовании специальных банковских счетов	1. Нарушение порядка работы с денежной наличностью и порядка ведения кассовых операций, выразившееся в осуществлении расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленных размеров, неоприходовании (неполном оприходовании) в кассу денежной наличности, несоблюдении порядка хранения свободных денежных средств, а равно в накоплении в кассе наличных денег сверх установленных лимитов	<i>Штраф</i> 4-5 тыс. рублей	<i>Штраф</i> 40-50 тыс. рублей	<i>Рассмотрение дела</i>	
				Мировой судья	
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>	
	2. Нарушение платежными агентами, осуществляющими деятельность в		<i>Штраф</i> 4-5 тыс. рублей	<i>Штраф</i> 40-50 тыс. рублей	1 год
					<i>Исполнение наказания</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
	соответствии с Федеральным законом от 03.06.2009 № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами», банковскими платежными агентами и банковскими платежными субагентами, осуществляющими деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», обязанностей по сдаче в кредитную организацию полученных от плательщиков при приеме платежей наличных денежных средств для зачисления в полном объеме на свой специальный банковский счет (счета), а равно неиспользование платежными агентами, поставщиками, банковскими платежными агентами, банковскими платежными субагентами специальных банковских счетов для осуществления соответствующих расчетов			Уплата штрафа
<i>(по 09.04.2016)</i> <i>Статья 15.11.</i> Грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности	Грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а равно порядка и сроков хранения учетных документов. Примечание. Под грубым нарушением правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности понимается: – искажение сумм начисленных налогов и сборов не менее чем на 10 процентов; – искажение любой статьи (строки) формы бухгалтерской отчетности не менее чем на 10 процентов	<i>Штраф</i> 2-3 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i> Мировой судья <i>Давность привлечения к ответственности</i> 2 года <i>Исполнение наказания</i> Уплата штрафа
<i>(с 10.04.2016)</i>	1. Грубое нарушение требований к	<i>Штраф</i>		<i>Рассмотрение дела</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
Статья 15.11. Грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности	бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности	5-10 тыс. рублей		Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
	2. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи	<i>Штраф</i> 10-20 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> на 1-2 года		
	1. Под грубым нарушением требований к бухгалтерскому учету, в том числе к бухгалтерской (финансовой) отчетности, понимается: занижение сумм налогов и сборов не менее чем на 10 процентов вследствие искажения данных бухгалтерского учета; искажение любого показателя бухгалтерской (финансовой) отчетности, выраженного в денежном измерении, не менее чем на 10 процентов; регистрация не имевшего места факта хозяйственной жизни либо мнимого или притворного объекта бухгалтерского учета в регистрах бухгалтерского учета; ведение счетов бухгалтерского учета вне применяемых регистров бухгалтерского учета; составление бухгалтерской (финансовой) отчетности не на основе данных, содержащихся в регистрах бухгалтерского учета; отсутствие у экономического субъекта первичных учетных документов, и (или) регистров бухгалтерского учета, и (или) бухгалтерской (финансовой) отчетности, и (или) аудиторского заключения о бухгалтерской (финансовой) отчетности (в случае, если проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности является обязательным) в течение установленных сроков хранения таких документов.			

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
	<p>2. Должностные лица освобождаются от административной ответственности за административные правонарушения, предусмотренные настоящей статьей, в следующих случаях:</p> <p>представление уточненной налоговой декларации (расчета) и уплата на основании такой налоговой декларации (расчета) неуплаченной суммы налога (сбора) вследствие искажения данных бухгалтерского учета, а также уплата соответствующих пеней с соблюдением условий, предусмотренных статьей 81 Налогового кодекса Российской Федерации;</p> <p>исправление ошибки в установленном порядке (включая представление пересмотренной бухгалтерской (финансовой) отчетности) до утверждения бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p>			
<p><i>Статья 15.14.</i> Нецелевое использование бюджетных средств</p>	<p>Нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в направлении средств бюджета бюджетной системы Российской Федерации и оплате денежных обязательств в целях, не соответствующих полностью или частично целям, определенным законом (решением) о бюджете, сводной бюджетной росписью, бюджетной росписью, бюджетной сметой, договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, или в направлении средств, полученных из бюджета БС РФ, на цели, не соответствующие целям, определенным договором (соглашением) либо иным документом, являющимся правовым основанием предоставления указанных средств, если такое действие не содержит уголовно наказуемого деяния</p>	<p><i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> на 1-3 года</p>	<p><i>Штраф</i> от 5 до 25% суммы средств, полученных из бюджета БС РФ, использованных не по целевому назначению</p>	<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа Дисквалификация по решению районного суда
<p><i>Статья 15.15.</i> Невозврат либо несвоевременный</p>	1. Невозврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету БС РФ	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
	2. Невозврат бюджетного кредита,	<i>Штраф</i>	<i>Штраф</i>	Мировой судья

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
возврат бюджетного кредита	предоставленного юридическому лицу	20-50 тыс. рублей	от 5 до 25% суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов БС РФ	<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
	3. Возврат бюджетного кредита, предоставленного бюджету БС РФ, с нарушением срока возврата	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей		<i>Исполнение наказания</i>
	4. Возврат бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, с нарушением срока возврата	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 2 до 12% суммы бюджетного кредита, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов БС РФ	Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.1.</i> Неперечисление либо несвоевременное перечисление платы за пользование бюджетным кредитом	1. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету БС РФ	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
	2. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 5 до 25% суммы платы за пользование бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов БС РФ	Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
3. Неперечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным бюджету БС РФ, с нарушением срока	<i>Штраф</i> 5-15 тыс. рублей		<i>Исполнение наказания</i>	
4. Перечисление платы за пользование бюджетным кредитом, предоставленным юридическому лицу, с нарушением срока.	<i>Штраф</i> 5-15 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 2 до 12% суммы платы за пользование	Уплата штрафа	

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
			бюджетным кредитом, не перечисленной в установленный срок на счета бюджетов БС РФ	
<p><i>Статья 15.15.2.</i> Нарушение условий предоставления бюджетного кредита</p>	<p>1. Нарушение кредитором условий предоставления бюджетного кредита, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года</p>		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
	<p>2. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного бюджету БС РФ, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года</p>		2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i>
	<p>3. Нарушение заемщиком условий предоставления бюджетного кредита, предоставленного юридическому лицу, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей</p>	<p><i>Штраф</i> от 2 до 12% суммы полученного бюджетного кредита</p>	Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда
<p><i>Статья 15.15.3.</i> Нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов</p>	<p>Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим межбюджетные трансферты, и (или) финансовым органом, главным распорядителем (распорядителем), получателем средств</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года</p>		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
	бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ			2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда
Статья 15.15.4. Нарушение условий предоставления бюджетных инвестиций	1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим бюджетные инвестиции, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
2. Нарушение юридическим лицом, которому предоставлены бюджетные инвестиции, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ		<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 2 до 12% суммы полученной бюджетной инвестиции	2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда
Статья 15.15.5. Нарушение условий предоставления субсидий	1. Нарушение главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
2. Нарушение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем,		<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 2 до 12%	2 года (1 год – для

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
	физическим лицом, являющимся получателями субсидий, условий их предоставления, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ		суммы полученной субсидии	<p>дисквалификации)</p> <p><i>Исполнение наказания</i></p> <p>Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда</p>
<p><i>Статья 15.15.6.</i> Нарушение порядка представления бюджетной отчетности</p>	<p>Непредставление или представление с нарушением сроков, установленных бюджетным законодательством и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, бюджетной отчетности или иных сведений, необходимых для составления и рассмотрения проектов бюджетов БС РФ, исполнения бюджетов БС РФ, либо представление заведомо недостоверной бюджетной отчетности или иных сведений, необходимых для составления и рассмотрения проектов бюджетов БС РФ, исполнения бюджетов БС РФ</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей</p>		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<p><i>Статья 15.15.7.</i> Нарушение порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет</p>	<p>Нарушение казенным учреждением порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет или порядка учета бюджетных обязательств</p>	<p><i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей</p>		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<p><i>Статья 15.15.8.</i></p>	Нарушение запрета на предоставление	<p><i>Штраф</i></p>		<i>Рассмотрение дела</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
Нарушение запрета на предоставление бюджетных кредитов и (или) субсидий	казенному учреждению бюджетных кредитов и (или) субсидий	20-50 тыс. рублей		Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.9.</i> Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи, за исключением случаев, когда такое несоответствие допускается БК РФ, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ (<i>субъект – ГРБС в соответствии с п.5 ч.1 ст.158 БК РФ</i>)	Несоответствие бюджетной росписи сводной бюджетной росписи, за исключением случаев, когда такое несоответствие допускается БК РФ, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ (<i>субъект – ГРБС в соответствии с п.5 ч.1 ст.158 БК РФ</i>)	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.10.</i> Нарушение порядка принятия бюджетных обязательств	Принятие бюджетных обязательств в размерах, превышающих утвержденные бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств, за исключением случаев, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
Уплата штрафа				
<i>Статья 15.15.11.</i>	Несвоевременное доведение до распорядителей	<i>Штраф</i>		<i>Рассмотрение дела</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
Нарушение сроков доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	или получателей бюджетных средств бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	10-30 тыс. рублей		Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.12.</i> Нарушение запрета на размещение бюджетных средств	Нарушение запрета на размещение и (или) порядка размещения бюджетных средств на банковских депозитах либо запрета на передачу их в доверительное управление	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда
<i>Статья 15.15.13.</i> Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга	Нарушение сроков обслуживания и погашения государственного (муниципального) долга	Штраф 20-50 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года (1 год – для дисквалификации)

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
				Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда
<i>Статья 15.15.14.</i> Нарушение срока направления информации о результатах рассмотрения дела в суде	Несоблюдение главным распорядителем бюджетных средств, представлявшим в суде интересы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, срока направления в соответствующий финансовый орган информации о результатах рассмотрения дела, о наличии оснований и результатах обжалования судебного акта	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.15.</i> Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания	Нарушение порядка формирования и (или) финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания, за исключением случаев, предусмотренных статьей 15.14 КоАП РФ	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 15.15.16.</i> Нарушение исполнения платежных документов и представления органа Федерального казначейства	1. Неисполнение или несвоевременное исполнение банком или иной кредитной организацией платежных документов на перечисление средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов БС РФ (за	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 1 до 5% суммы средств, подлежащих зачислению на счета бюджетов БС РФ	<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
	исключением доходов, контроль за исчислением, полнотой и своевременностью уплаты (перечисления) которых в бюджеты осуществляют налоговые органы, таможенные органы, органы управления государственными внебюджетными фондами и судебные приставы), либо на перечисление средств бюджетов БС РФ			2 года
				<i>Исполнение наказания</i>
	2. Неисполнение банком или иной кредитной организацией представления органа Федерального казначейства о приостановлении операций по счетам, открытым казенным и бюджетным учреждениям в нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, либо по счетам в валюте Российской Федерации по учету средств бюджетов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), открытым финансовым органам субъектов Российской Федерации (муниципальных образований)	<i>Штраф</i> 10-30 тыс. рублей	<i>Штраф</i> от 1 до 5% суммы средств незаконно произведенных операций	Уплата штрафа
<i>Часть 1 ст.19.4.</i> Неповиновение законному распоряжению должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль	Неповиновение законному распоряжению или требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль	<i>Предупреждение</i> или <i>Штраф</i> 2-4 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				3 месяца
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
<i>Статья 19.4.1.</i> Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля	1. Воспрепятствование законной деятельности должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа государственного финансового контроля, органа муниципального контроля, органа муниципального финансового контроля по проведению проверок или уклонение от таких проверок, за исключением случаев, предусмотренных ч.4 ст.14.24., ч.9 ст.15.29. и ст.19.4.2. КоАП РФ	<i>Штраф</i> 2-4 тыс. рублей	<i>Штраф</i> 5-10 тыс. рублей	<i>Рассмотрение дела</i> Мировой судья
	2. Действия (бездействие), предусмотренные ч.1 ст.19.4.1., повлекшие невозможность проведения или завершения проверки	<i>Штраф</i> 5-10 тыс. рублей	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей	<i>Давность привлечения к ответственности</i> 3 месяца
	3. Повторное совершение административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.19.4.1.	<i>Штраф</i> 10-20 тыс. руб. или <i>дисквалификация</i> от 6 месяцев до 1 года	<i>Штраф</i> 50-100 тыс. рублей	<i>Исполнение наказания</i> Уплата штрафа. Дисквалификация по решению суда
<i>Часть 20 статьи 19.5.</i> Невыполнение в срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль	20. Невыполнение в установленный срок законного предписания органа государственного (муниципального) финансового контроля	<i>Штраф</i> 20-50 тыс. рублей или <i>дисквалификация</i> 1-2 года		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				2 года (1 год – для дисквалификации)
				<i>Исполнение наказания</i> Уплата штрафа. Дисквалификация по решению районного суда

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ⁽¹⁾	для ЮЛ	
<i>Статья 19.6.</i> Непринятие мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения	Непринятие по постановлению (представлению) органа (должностного лица), рассмотревшего дело об административном правонарушении, мер по устранению причин и условий, способствовавших совершению административного правонарушения	<i>Штраф</i> 4-5 тыс. рублей		<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				3 месяца
				<i>Исполнение наказания</i>
				Уплата штрафа
<i>Статья 19.7.</i> Непредставление сведений (информации)	Непредставление или несвоевременное представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, сведений (информации) представление которых предусмотрено законом и необходимо для осуществления этим органом (должностным лицом) его законной деятельности, либо представление в государственный орган (должностному лицу), орган (должностному лицу), осуществляющий (осуществляющему) государственный контроль (надзор), государственный финансовый контроль, муниципальный контроль, муниципальный финансовый контроль, таких сведений (информации) в неполном объеме или в искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных ст.6.16., ч.ч.1, 2, 4 ст.8.28.1., ч.2 ст.6.31., ч.4 ст.14.28., ст.ст.19.7.1., 19.7.2.,19.7.2.-1., 19.7.3., 19.7.5., 19.7.5.-1.,	<i>Предупреждение</i> или <i>Штраф</i> 300-500 рублей	<i>Предупреждение</i> или <i>Штраф</i> 3-5 тыс. рублей	<i>Рассмотрение дела</i>
				Мировой судья
				<i>Давность привлечения к ответственности</i>
				3 месяца
				<i>Исполнение наказания</i>
				Предупреждение или уплата штрафа

№ и наименование статьи КоАП РФ	Содержание	Административное наказание		Производство по делу
		для ДЛ ^[1]	для ЮЛ	
	19.7.5.-2., 19.7.7., 19.7.8., 19.7.9., 19.8., 19.8.3. КоАП РФ			

[1] ДЛ – должностные лица, ЮЛ – юридические лица.

Должностному лицу (его законному представителю) _____
(фамилия, имя, отчество)

разъяснены его права, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (в случае их присутствия).

Должностное лицо извещено в установленном порядке (письмо от _____ № _____).
(подпись)

К протоколу прилагаются следующие документы:

_____.

_____	_____	_____
(должность лица, составившего Протокол)	(подпись)	(инициалы и фамилия)
	_____ (подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его законного представителя); расшифровка его подписи в случае их присутствия)	

(В случае отказа подписать протокол сделать об этом запись)

Копию настоящего протокола получил _____ 20__ г.

(подпись лица, в отношении которого возбуждено дело об административном правонарушении (его законного представителя))

Копия протокола отправлена по почте _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия и инициалы лица, отправившего копию протокола)

Примечание:

При наличии объяснений и замечаний должностного лица или законного представителя юридического лица, в отношении которых возбуждено дело об административном правонарушении, по содержанию протокола об административном правонарушении они излагаются в письменной форме, подписываются соответствующим должностным лицом или законным представителем юридического лица и прилагаются к протоколу об административном правонарушении.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ТРЕБОВАНИЯ

Оформляется на бланке
Счетной палаты Города Томска

ТРЕБОВАНИЕ

о явке для составления протокола и о представлении документов

В связи с необходимостью составления протокола об административном правонарушении, предлагаем Вам явиться в Счетную палату Города Томска по адресу: _____
«__» _____ 20__ г. в «__» час. «__» мин. в кабинет № _____. При этом необходимо представить следующие документы:

1. Для юридического лица — свидетельство о регистрации и документы, содержащие указание ИНН, банковских реквизитов, а его законному представителю — паспорт, документ, удостоверяющий его служебное положение, доверенность.
2. Для должностного лица — паспорт, документ, удостоверяющий служебное положение, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Невыполнение данного требования влечет ответственность, предусмотренную ч. 1 ст. 19.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

(должность, подпись, Ф.И.О. должностного лица Счетной палаты Города Томска, уполномоченного составлять протоколы об административных правонарушениях)

Требование получил:

(должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица или законного представителя)

(должность, Ф.И.О. должностного лица)

«__» _____ 20__ г.
(дата получения)

(подпись)